

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM



mail: morco80oog@istruzione.it

pec: morco80oog@pec.istruzione.it

<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

Prot. n. 3675

Modena, 25 maggio 2021

All'Albo di Istituto

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE affidamento diretto – ACQUISTO DI BENI per implementazione modulo 3 progetto PON 10.2.5A-FDRPOC-EM-2019-1 - CUP F99F17000070001 CIG Z9531DDD2C

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/2775 del 8/3/2017 per la realizzazione di “Progetti per il potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità” avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/27026 del 21/8/2019 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM



mail: morco800og@istruzione.it

pec: morco800og@pec.istruzione.it

<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

VISTO Il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 66 del 5/2/2021;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 1 comma 512 della legge di stabilità relativa all'anno 2016 che obbliga l'adesione delle pubbliche amministrazioni alle Convenzioni attive CONSIP di beni e servizi informatici e di connettività;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

RILEVATA l'assenza all'interno delle CONVENZIONI CONSIP di una Convenzione sugli articoli necessari all'implementazione del progetto in oggetto;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM

mail: morco80oog@istruzione.itpec: morco80oog@pec.istruzione.it<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

CONSIDERATO che il Dirigente scolastico è pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

DATO ATTO della necessità di acquisire il seguente materiale:

articolo	quantità
shopper w201 bianche	15
shopper w201 nere	15
portachiavi modello BIG 100 neri	10
portachiavi modello BIG 100 bianchi	10
t-shirt b&c BCTM 042 bianca taglia S	3
t-shirt b&c BCTM 042 bianca taglia M	4
t-shirt b&c BCTM 042 bianca taglia L	4
t-shirt b&c BCTM 042 bianca taglia XL	3
t-shirt b&c BCTM 042 nera taglia S	3
t-shirt b&c BCTM 042 nera taglia M	4
t-shirt b&c BCTM 042 nera taglia L	4
t-shirt b&c BCTM 042 nera taglia XL	3
felpe fruitFR622160 Hodded girocollo bianca taglia S	2
felpe fruitFR622160 Hodded girocollo bianca taglia M	3
felpe fruitFR622160 Hodded girocollo bianca taglia L	3
felpe fruitFR622160 Hodded girocollo bianca taglia XL	2
felpe fruitFR622160 Hodded girocollo nera taglia S	2
felpe fruitFR622160 Hodded girocollo nera taglia M	3
felpe fruitFR622160 Hodded girocollo nera taglia L	5

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola, ammonta ad € 562,10 (comprehensive di € 10,00 di spese di spedizione), IVA esclusa, pari a € 685,76 inclusa IVA;

DETERMINA

- 1) il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico Alessandra Zoppello;
- 2) di affidare con ordine diretto, alla Ditta OPACO srls con sede in Viale G. Mazzini, 88, 36050 Cartigliano VI la fornitura del materiale enunciato in premessa;
- 3) di impegnare la spesa di euro € 685,76 IVA inclusa, piano destinazione P2/9 – PON 10.2.5A-FDRPOC-EM-2019-1 - della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM



mail: morco800og@istruzione.it

pec: morco800og@pec.istruzione.it

<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma-verrà formalmente-impegnata;

4) di evidenziare il CIG Z9531DDD2C relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

5) di ottenere il Documento di Regolarità Contributiva della ditta aggiudicataria;

6) di richiedere alla ditta aggiudicataria:

- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;

- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

le generalità e il codice fiscale dei membri del CDA con legale rappresentanza, di direzione o vigilanza; dei soggetti dotati di poteri di rappresentanza, di direzione, di controllo; del direttore tecnico; del socio di maggioranza;

7) di informare la ditta aggiudicataria che:

- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

- deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- deve indicare sulla fattura elettronica il codice univoco UFQMDM, il codice CIG Z9531DDD2C ed il codice CUP F99F17000070001.

Il Dirigente Scolastico
Alessandra Zoppello

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)